

**Wymogi dotyczące tekstów składanych do półrocznika
„Parezja. Czasopismo Forum Młodych Pedagogów przy Komitecie Nauk
Pedagogicznych PAN”**

I) Autor przesyła drogą elektroniczną na adres Redakcji: parezja@uwb.edu.pl

- **Imię i Nazwisko** (stopień naukowy, uczelnia, email oraz do wiadomości redakcji: adres do korespondencji, telefon)
- **Oświadczenia** Autora/ Autorów

II) Autor przesyła drogą elektroniczną na adres Redakcji: parezja@uwb.edu.pl **artykuł naukowy**¹ przygotowany według poniższych wytycznych.

Tytuł (w języku polskim i angielskim)– treściwy, zachęcający do lektury

Streszczenie (w języku polskim i angielskim) - zwięzły „wyciąg” ze wszystkich części tekstu: 1-3 zdania wprowadzenia (dlaczego badamy?), 1-2 zdania dotyczące części metodologicznej (jak badamy?), 3-5 zdań rezultatów (co odkryliśmy?), 1-3 zdania konkluzji (o czym to świadczy?). Zawiera wszystkie słowa kluczowe (!). Treść ma odzwierciedlać zawartość tekstu.

Słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim): 3- 6 słów, układ hierarchiczny wynikający z materiału badawczego

Struktura tekstu:

- **Wprowadzenie** - Uzasadnienie potrzeby podjęcia tematu. Ogólne tło literaturowe. Ukazanie luki w wiedzy. Czytelnie zaprezentowane pytanie badawcze (cel badań).
- **Tło teoretyczne/ przegląd literatury** - Przegląd stanowisk teoretycznych w zakresie naszego problemu. Aktualna literatura z danego obszaru.
- **Część metodologiczna** - Jak zostały zrealizowane badania? Wyczerpujący opis procedury badawczej: zastosowana metoda, opis narzędzia; uczestnicy badania; sposób analizy danych; ewentualne kwestie etyczne.
- **Wyniki badań** - co zostało stwierdzone? Przedstawienie i interpretacja wyników badań.
- **Dyskusja wyników badań** - Co z tego wynika? Krótkie przedstawienie: odpowiedzi na postawione pytania badawcze; porównanie z literaturą, zarówno zgodną jak i niezgodną z naszymi wynikami; omówienie ograniczeń swoich badań; teoretyczne i praktyczne konsekwencje.
- **Podsumowanie** ze wskazaniem kierunków dalszych badań.
- **Bibliografia** – tylko pozycje wykorzystane w tekście

III) **Wymogi edytorskie:**

- Czcionka Times New Roman 12

¹ Definicja **artykułu naukowego** zgodnie z *Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 czerwca 2015 r. w sprawie kryteriów i trybu oceny czasopism naukowych*: „artykuł prezentujący wyniki oryginalnych badań o charakterze empirycznym, teoretycznym, technicznym lub analitycznym zawierający tytuł publikacji, nazwiska i imiona autorów i przedstawiający obecny stan wiedzy, metodykę badań, przebieg procesu badawczego, jego wyniki oraz wnioski, z przytoczeniem cytowanej literatury (bibliografię). Do artykułów naukowych zalicza się także opublikowane w czasopismach naukowych opracowania o charakterze monograficznym, polemicznym lub przeglądowym jak również glosy lub komentarze prawnicze”.

- Tekst podstawowy: odstęp między wierszami 1,5, marginesy 2,5 cm, wyrównanie tekstu obustronne (tekst wyjustowany);
- Cytaty ujęte w cudzysłów, dłuższe cytaty wydzielone z tekstu;
- Tabele i rysunki ponumerowane kolejno w całym artykule i opatrzone odpowiednio tytułem lub podpisem:
 - rysunki w postaci elektronicznej powinny być dostarczane w formatach importowalnych do programu MS Word, np. tif, jpg, bmp, eps, pcx, wmf;
 - rysunki sporządzone w wewnętrznym programie MS Word powinny stanowić całość;
 - elementy powinny być zgrupowane (nie powinny być rysowane bezpośrednio w pliku tekstowym).
- Objętość artykułu nie może przekraczać 20 tys. znaków (pół arkusza wydawniczego).
- **Przypisy** w stylu APA (omówione powyżej).
 - Przypisy bibliograficzne należy umieszczać w tekście artykułu, w nawiasach, powinny zawierać nazwisko autora i datę publikacji pracy, a także strony cytowanej pracy, wszystko oddzielone przecinkami: (Kowalski, 2010, s. 50).
 - W kolejnych przywołaniach pracy nie stosujemy skrótów, zawsze podajemy nazwisko autora i datę publikacji: (Kowalski, 2010).
 - Odwołanie do pracy dwóch autorów oznaczamy przypisem zawierającym ich nazwiska połączone spójnikiem: (Kowalski i Kowalska, 2005).
 - Przywołanie więcej niż jednej pracy tego samego autora/autorów wydanej w tym samym roku wymaga oznaczenia kolejnymi literami alfabetu: (Kowalski 2005a, Kowalski 2005b), (Kowalski i Kowalska 2005a).
 - Przy pierwszym cytowaniu prac większej liczby autorów (3-5) należy podać wszystkie nazwiska, rozdzielając je przecinkami i stawiając spójnik „i” pomiędzy dwoma ostatnimi: (Kowalski, Kowalska i Nowak, 2005). W kolejnych cytowaniach należy przywołać pierwszego autora pracy i zastosować „i in.”: (Kowalski i in., 2005).
 - W przypadku cytowania prac 6 i więcej autorów należy wymienić nazwisko tylko pierwszego autora, zarówno w pierwszym cytowaniu, jak również w kolejnych stosując „i in.”.
 - W sytuacji przywoływania jednocześnie kilku prac należy zastosować porządek alfabetyczny, według nazwisk autorów. Kolejne przywołania prac powinny być oddzielone średnikami.
 - Przywołanie prac tego samego autora z różnych lat: (Kowalski, 1999, 2000, 2001, 2002a).
 - Prace przywoływane za innym autorem (Kowalski, 2005, za: Nowak, 2010). W bibliografii należy umieścić jedynie pracę czytaną.
 - Przytaczane fragmenty umieszczamy w cudzysłowie, w przypisie podając nazwisko autora, rok publikacji oraz numer strony, np. (Kowalski, 2010, s.50). Dłuższe cytaty (ponad 40 słów) należy wyróżnić z tekstu, umieścić w osobnym akapicie, nie stosując cudzysłowu.
 - Jeżeli publikacja zbiorowa lub artykuł w czasopiśmie jest w języku angielskim, skróty „Ed.” lub „Eds.” (editor, editors) należy zastąpić polskim skrótem „red.” pisanym małą literą, „In” należy zastąpić przez [w:], „pp.” należy zastąpić przez „s.” (strona, strony), „vol.” należy zastąpić polskim skrótem „t.”(tom), no. zastępujemy skrótem nr (numer). Analogiczne słowa należy tłumaczyć na język polski również przy publikacjach w innych językach.

- Spis literatury wykorzystanej w pracy umieszczamy na końcu tekstu w porządku alfabetycznym, nie numerujemy poszczególnych pozycji. W bibliografii podajemy następujące informacje:
 - nazwisko i inicjał(y) imienia (imion) autora lub redaktora pracy zbiorowej,
 - datę wydania publikacji,
 - tytuł publikacji (kursywą),
 - numer tomu lub części,
 - nazwisko i inicjał(y) imienia (imion) tłumacza – np. przekł. J. Kowalski,
 - tytuł pracy zbiorowej, z której pochodzi rozdział (kursywą),
 - miejsce wydania i nazwa wydawcy książki,
 - tytuł, numer (ewentualnie tom i rocznik) czasopisma, numery stron, na których znajduje się artykuł w czasopiśmie lub rozdział w pracy zbiorowej.

Przykłady:

Nazwisko, I. (rok). *Tytuł książki*. Miejsce wydania: Wydawnictwo.

Nazwisko, I. (rok). Tytuł rozdziału. W: I. Nazwisko (red.), *Tytuł pracy zbiorowej* (t. X, s. XX – XX). Miejsce: Wydawnictwo.

Nazwisko, I. (rok). Tytuł artykułu. *Tytuł czasopisma*, Nr, s. X-X.

Nazwisko, I. (rok). *Tytuł referatu*. Referat wygłoszony na ..., Miejsce.

Nazwisko, I. (rok). *Tytuł pracy magisterskiej*. Niepublikowana praca magisterska, Nazwa uczelni, Miejsce.

Nazwisko, I. (w druku). Tytuł artykułu. *Tytuł czasopisma*, nr.

Nazwisko, I. (red.). (rok). Tytuł pracy zbiorowej. Miejsce: Wydawnictwo.

Źródła internetowe:

Nazwisko, I. (rok). Tytuł artykułu. *Tytuł czasopisma*, tom(nr), strony. Pozyskano z: u wpisać adres strony www.

- Materiały nadesłane do redakcji (wydruki, płyty CD) nie są zwracane. Redakcja zastrzega sobie prawo dokonywania w tekście skrótów.
- Redakcja wymaga od autorów publikacji ujawnienia informacji o podmiotach przyczyniających się do powstania publikacji (wkład merytoryczny, rzeczowy, finansowy). Główną odpowiedzialność za prawdziwość przesłanych danych ponosi autor. zgłaszający artykuł. „Ghostwriting”, „guest authorship” są przejawem nierzetelności naukowej, a wszelkie wykryte przypadki będą demaskowane.
- Redakcja informuje, że „ghostwriting” i „guest authorship” są przykładem nierzetelności naukowej, wszystkie przypadki będą demaskowane, włącznie z poinformowaniem odpowiednich podmiotów (instytucji zatrudniających autorów, towarzystw naukowych, stowarzyszeń edytorów naukowych itd.).